



**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DE BOYACÁ**
**Dirección Administrativa y
Financiera**



COMUNICADO

Para: Personal Administrativo de 266 Instituciones Educativas de los Municipios no certificados del Departamento de Boyacá, para que asistan a la jornada de Actualización en “Gestión documental y Tablas de Retención Documental.

Asunto: Capacitación: Actualización en “Gestión documental y Tablas de Retención Documental, Resolución 003896 del 17 de Noviembre de 2010.

Fecha: 18-11-2010

Atentamente se les informa a los Rectores y personal administrativo convocados en la resolución 003896 que en las Instituciones educativas donde exista más de un funcionario de nivel administrativo es facultad del rector seleccionar el funcionario de dicho nivel que debe recibir la capacitación en materia de archivo y que en manera conjunta con el rector respondan en su implementación en el futuro.

Igualmente y ante la inmediatez de las fechas indicadas para el día de esta capacitación se ha dispuesto el inicio desde el día 23 al 26 en la que corresponde el primer grupo, de la letra A (Municipio de Aquitania) hasta la letra P (Municipio de Pauna) en el Auditorio del Sindicato de Maestros (Carrera 10 No 16-47) hora 7:45 a.m., y el segundo grupo del 29 al 3 de diciembre desde la letra p (municipio de paya) hasta la z (municipio de Zetaquirá) en el Auditorio Ezequiel Rojas de la Gobernación de Boyacá (Calle 20 No 9-90) hora 7:45 a.m.

Para mayor información se pueden comunicar con la funcionaria Anais Navas M. al correo anavas@sedboyaca.gov.co

Cordialmente;

(Original con firmas)

IRMA LUCY ACUÑA SANCHEZ
Directora Administrativa