

**INSTRUMENTOS Y EVIDENCIAS PARA LA EVALUACIÓN DEL RECTOR**

**GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

No.	ASPECTOS	VALORACIÓN															
		ORGANIZACIÓN Ubicación Capacidad Ventilación Iluminación				DOTACIÓN Instalaciones Mobiliario Materiales y Elementos de Trabajo				MANTENIMIENTO Aseo Conservación Seguridad Decoración				TOTAL CALIDAD DEL SERVICIO			
		EXCELENTE	SOBRESALIENTE	ACEPTABLE	INSUFICIENTE	EXCELENTE	SOBRESALIENTE	ACEPTABLE	INSUFICIENTE	EXCELENTE	SOBRESALIENTE	ACEPTABLE	INSUFICIENTE	EXCELENTE	SOBRESALIENTE	ACEPTABLE	INSUFICIENTE
1	<b>Servicios Administrativos:</b> Rectoría, Secretaría, Pagaduría, Coordinaciones																
2	<b>Servicios Docentes:</b> Aulas de Clase, Biblioteca, Laboratorios, Talleres, Ayudas Educativas, Aulas Especializadas, Etc.																
3	<b>Servicios de Bienestar:</b> Sala de Profesores, Aula Múltiple, Primeros Auxilios o Enfermería, Tienda Escolar o Cafetería, Orientación y Consejería.																
4	<b>Servicios Deportivos</b>																
5	<b>Servicios Higiénicos</b>																
6	<b>Servicios Generales</b>																
7	<b>Otros Servicios que ofrece la Institución</b>																

**OBSERVACIONES Y SUGERENCIAS:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_